



Tutti di Corso



Corso di **Event Manager**

Dall'ideazione alla realizzazione di eventi di successo

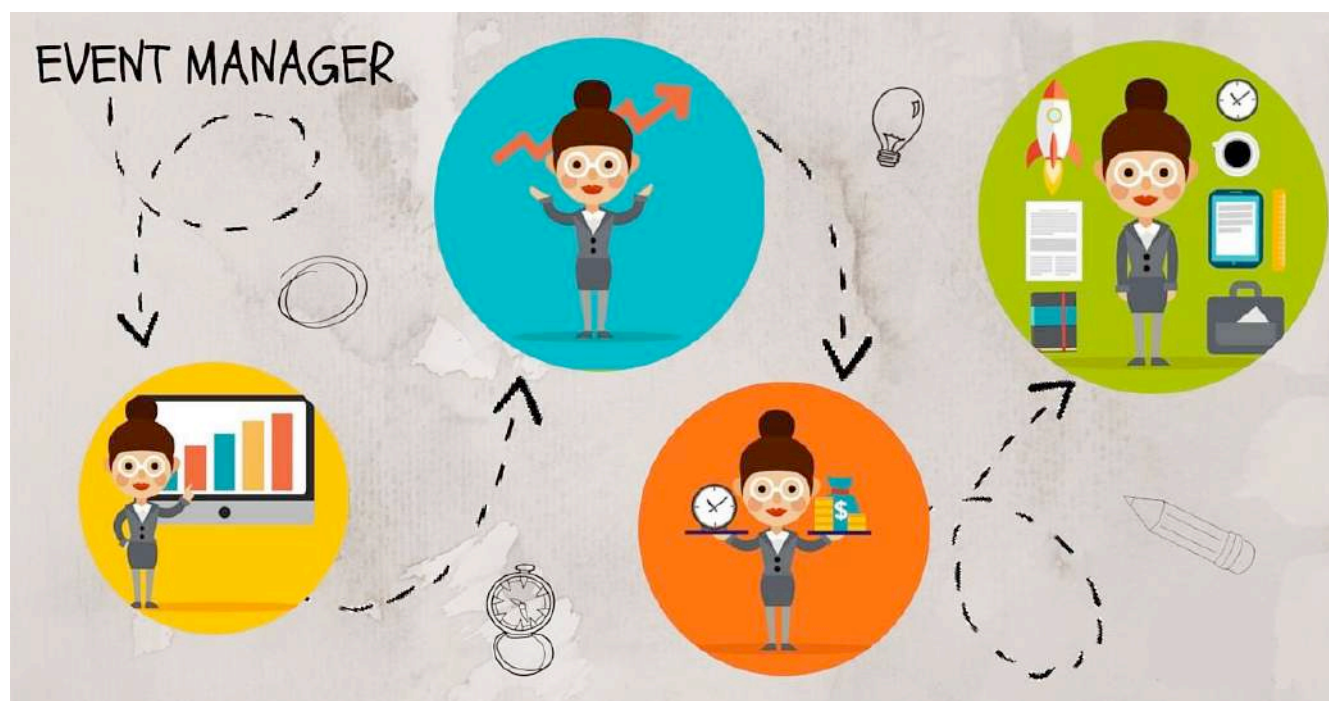


obiettivi

Chi lavora nel mondo della comunicazione saprà destreggiarsi professionalmente nell'organizzazione di un evento, poiché l'evento è uno degli strumenti di comunicazione per le aziende. Il corso garantisce l'acquisizione di skills oggi molto ricercate dalle aziende e dalle agenzie di comunicazione, come l'ideazione e la progettazione strategica ed esecutiva di un evento piccolo o grande che sia.

presentazione

Dalla convention aziendale alla cena di gala, dal piccolo meeting per clienti affezionati all'incontro con testimonial e vip, dalla conferenza stampa al seminario di formazione per il team commerciale: qualsiasi evento richiede la corretta pianificazione, progettazione e la migliore esecuzione. Questo corso offre l'opportunità di apprendere come organizzare eventi con l'obiettivo di promuovere prodotti o servizi e di veicolare messaggi, contenuti e valori importanti del cliente che desidera farsi conoscere ed apprezzare dal proprio pubblico.



programma

Introduzione al ruolo di Event Manager

- Definizione di Evento, Tipologie di Eventi, L'Evento Culturale, Tempo e luogo dell'Evento, Excursus storico e mitologia dell'evento, Gli stakeholders di un Evento, Conoscenze e competenze dell'Event Manager, Originalità, fattori di Qualità e di Eccellenza di un Evento

ESERCITAZIONE: Concept di un evento: fase di brainstorming

Ideare e programmare un evento

- Il percorso d'ideazione: idea, ricerca, definizione degli obiettivi, Analisi di fattibilità, Stesura formale di un Progetto: tecniche di scrittura, formattazione e naming, Programmazione delle attività e delle azioni, Assegnazione dei ruoli, I documenti di un Progetto

ESERCITAZIONE: Stesura di un progetto: fase di ideazione e programmazione

Comunicare e promuovere un evento

- Elementi di comunicazione, Il marketing dei bisogni, Testimonial & Opinion Leaders, La Promozione e le sue attività, Storytelling, USP, Viral & Guerilla marketing, Comunicazione e Promozione dell'Evento attraverso i principali Social Media, l'Ufficio Stampa

ESERCITAZIONE: Ideazione di un piano di Comunicazione e Promozione di un Evento; Integrazione nel Progetto dell'Evento

Enogastronomia

- Gastronomia internazionale, nazionale e territoriale, Tipologie di vini e di altre bevande, Ristorazione tradizionale, catering & banqueting, street food: cosa scegliere o cosa "inventarsi", Cerimoniale, galateo e tecniche di servizio, Allestimenti tra buffet e mise en table

ESERCITAZIONE: Ideazione di un evento/momento (eno)gastronomico tematico

Organizzare un evento: Burocracies e Budget preventivo

- Principali Burocracies di un Evento, Stesura del Budget preventivo, Criteri e ricerca dei fornitori, Reperimento delle risorse umane ed economiche, Fiscalità, Sponsorizzazione

ESERCITAZIONE: Stesura del Budget dell'Evento

Governance dell'Evento

- Regia dell'Evento, Monitoraggio e misurazione dei risultati, Soddisfazione del consumatore, Glossario dell'Event Manager, Revisione dei contenuti del corso

ESERCITAZIONE: Sistematizzazione globale del progetto

sede

durata

prezzo

Penta Formazione
Via Ponte Storto, 16
36051 Creazzo (VI)

30 ore

€ 495 + IVA

ENACLAB
Via San Giuseppe, 10
37100 Verona

30 ore

€ 495 + IVA

docenti

Il corso di Event Manager è tenuto da un docente inserito nel mondo professionale, che ha maturato un'ampia esperienza presso agenzie di comunicazione, enti pubblici e aziende. Il continuo contatto del docente con le esigenze organizzative dei clienti hanno consentito l'articolazione del corso in modo innovativo, avvicinandosi alle esigenze quotidiane e portando esempi concreti nelle attività formative.

servizi, garanzie e certificazioni

Ogni persona che partecipa ai nostri corsi ha diritto a:

- analisi dei bisogni formativi
- garanzia della partenza del corso
- consegna del kit allievo (blocco per gli appunti, cartellina, penna)
- consegna dell'attestato di frequenza con il dettaglio delle conoscenze acquisite
- valutazione delle conoscenze attraverso un test da svolgere all'inizio e alla fine del corso
- valutazioni di gradimento del corso, della docenza e dell'organizzazione in generale
- supporto per la ricerca di lavoro
- iscrizione alla nostra newsletter per avere aggiornamenti costanti
- sconto del 20% su tutti i corsi in aula del nostro catalogo
- sconto del 10% per gli amici che desiderano iscriversi ai corsi in aula del nostro catalogo
- sconto del 10% su tutti i corsi del nostro catalogo e-learning
- possibilità di ri-frequentare gratuitamente il corso al quale hai partecipato
- ricevere la tessera di Penta



Punta su di te!



Crediamo nel miglioramento della professionalità delle persone grazie alla formazione. La nostra esperienza, le certificazioni che possediamo e i docenti qualificati sono a tua disposizione per dare valore aggiunto alla tua crescita



Penta Formazione Srl

Via Ponte Storto, 16 - 36051 Creazzo Vicenza
Tel 0444 520660 - Fax 045 2109239

Via Bassa, 14 - 37066 Sommacampagna, Verona
Tel 045 8969006 - Fax 045 2109239

info@pentaformazione.it - Skype: penta.formazione