

presentazione del corso

Il corso gratuito "addetta/o amministrazione e contabilità" è rivolto a persone disoccupate con età superiore ai 18 anni ed è dedicato alla formazione di figure professionali in ambito amministrativo-contabile.

obiettivi

Il corso è finalizzato a formare una figura professionale in grado di: operare nel settore amministrativo con le necessarie conoscenze tecniche di base, gestire i flussi documentali in un'ottica di qualità, efficacia ed efficienza, dagli adempimenti di carattere civile e fiscale alla tenuta della contabilità generale.

programma

Il corso tratterà i seguenti macro-argomenti:

- Modulo 1 - Diritti e doveri dei lavoratori
- Modulo 2 - Sicurezza generale dei lavoratori
- Modulo 3 - Informatica di base: Excel, Word, Posta elettronica
- Modulo 4 - Amministrazione e contabilità
- Modulo 5 - Comunicazione e competenze trasversali

durata

sede corso

200 ore

Il corso si svolgerà a partire dal 26 giugno 2017 presso Villa Venier, in via Bassa n. 14 - Sommacampagna (VR).

informazioni

Sede di Vicenza:
via Ponte Storto, 16
36051 Creazzo (VI)
Tel. 0444 520660

Sede di Verona:
via Bassa, 14
c/o Villa Venier
37066 Sommacampagna (VR)
Tel. 045 8969006

Fax 045 2109239
info@pentaformazione.it
www.pentaformazione.it

Sede legale:
Via Don G. Malacchini, 14
37066 Custoza (VR)
C.F. / P. IVA 03948340231

Penta Formazione Srl

Riserviamo l'opportunità a 15 partecipanti: cogli l'occasione per inviarci al più presto la tua candidatura.

Per iscriverti al corso gratuito di "addetta/o amministrazione e contabilità" inviaci il tuo curriculum vitae aggiornato e compila il modulo d'iscrizione online sul nostro sito.

Le iscrizioni sono aperte fino al 16 giugno 2017

La partecipazione al corso è gratuita, previa selezione dei partecipanti da parte di Penta Formazione.

Per ulteriori informazioni contattaci al numero 045 8969006 o tramite e-mail all'indirizzo verona@pentaformazione.it